



## **OPRICHTING VERENIGING**

Vereniging NACA gevestigd te Haarlem

6 oktober 2008

### **Smith Boeser van Grafhorst notarissen**

Postbus 3003  
2001 DA Haarlem  
Julianastraat 1  
2012 ER Haarlem  
tel: (023) 531 95 28  
fax: (023) 531 44 35  
notarissen@savg.nl





## vereniging

Vandaag, zes oktober tweeduizend acht, verschenen voor mij, mevrouw Mr. Elisabeth Maria Verhagen, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als plaatsvervanger van Mr. Thomas Willem van Grafhorst, notaris gevestigd te Haarlem:

### comparanten

- de heer **Hermanus Johannes Vonk**, geboren in Leiden op zeven januari negentienhonderd vijftig, houder van een paspoort met nummer NK4368536, gehuwd, wonende Ammerzoden 35, 2181 LX te Hillegom;
- de heer **Willem Sander Starreveld**, geboren in Leeuwarden op drie en twintig oktober negentienhonderd drie en zeventig, houder van een paspoort met nummer NPOpJo2R3, gehuwd, wonende Waalstraat 16, 2025 RV te Haarlem en voornemens te gaan wonen Hoofdweg 80, 1175 LB te Lijnden.

### oprichting vereniging

De comparanten verklaarden bij deze akte een vereniging op te richten waarvoor de navolgende statuten zullen gelden:

#### naam en zetel.

1. De vereniging draagt de naam **Netherlands Association of Commercial Aviation**, afgekort: «**NACA**» en is gevestigd te Haarlem.

#### doel

- 2.1. De vereniging heeft ten doel de economische en sociaal-maatschappelijke belangen van haar leden te vertegenwoordigen.
- 2.2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. te onderhandelen met en adviseren van de (nationale en internationale) overheid op het gebied van regel- casu quo wetgeving betreffende de luchtvaart;
  - b. het bevorderen van 'best practices' bij het uitvoeren van de werkzaamheden van haar leden;
  - c. het voeren van juridische procedures.

#### leden

- 3.1. De vereniging kent alleen gewone leden.



- 3.2. Leden zijn luchtvaartondernemingen die als lid zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 4 leden 1, 2 en 3 bepaalde.
- 3.3. Leden kunnen natuurlijke personen en rechtspersonen zijn.
- 3.4. De algemene ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement bepalen dat de leden door het bestuur in verschillende secties worden ingedeeld, op basis van in het reglement vastgestelde criteria.

#### **toelating**

- 4.1. Om lid te worden, dient men zich schriftelijk als zodanig op te geven bij het bestuur van de vereniging.
- 4.2. Het bestuur beslist binnen zes weken na ontvangst van de aanvraag over de toelating en geeft van zijn beslissing aan de aanvrager schriftelijk kennis.
- 4.3. Het bestuur kan een reglement opstellen waarin zij nadere criteria voor lidmaatschap vaststelt, op basis waarvan zij over de toelating tot het lidmaatschap besluit.
- 4.4. Aan de leden kunnen geen andere verplichtingen worden opgelegd dan hetgeen bepaald is in deze statuten en het huishoudelijk reglement.
- 4.5. De leden zijn verplicht hun volledige namen en adressen op te geven aan de secretaris van de vereniging en hem schriftelijk op de hoogte te stellen van eventuele adreswijzigingen.
- 4.6. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

#### **einde van het lidmaatschap**

- 5.1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging door het bestuur;
  - d. door ontzetting.
- 5.2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.

Niet tijdige opzegging heeft tot gevolg, dat het lidmaatschap doorloopt tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid niet redelijkerwijze gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.



- 5.3. Opzegging namens de vereniging kan slechts geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen niet nakomt jegens de vereniging, alsook wanneer van de vereniging redelijkerwijze niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
- Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging redelijkerwijze niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- De opzegging dient per aangetekend schrijven te geschieden met opgave van redenen.
- 5.4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
- 5.5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen geschieden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting wordt uitgesproken door het bestuur. De ontzetting dient per aangetekend schrijven te geschieden met opgave van redenen.
- 5.6. Op de besluiten tot opzegging of ontzetting door de algemene ledenvergadering zijn van overeenkomstige toepassing artikel 8 lid 2 en 3. In de algemene ledenvergadering, waarin rechtsgeldig tot opzegging of ontzetting kan worden besloten dient het betreffende lid in de gelegenheid gesteld te worden zich te verantwoorden.
- 5.7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

### **geldmiddelen**

- 6.1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
- a. contributies;
  - b. bijdragen van donateurs;
  - c. subsidies;

- d. schenkingen, legaten en erfstellingen;
  - e. inkomsten uit vermogen van de vereniging;
  - f. andere baten.
- 6.2. De algemene ledenvergadering kan voor de leden een jaarlijkse bijdrage verplicht stellen, al dan niet ingedeeld in categorieën, die een verschillende bijdrage betalen.
- 6.3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke onthefing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
- 6.4. Erfstellingen kunnen slechts beneficiair worden aanvaard. Legaten waaraan lasten of verplichtingen zijn verbonden kunnen slechts worden aanvaard indien het bestuur met ten minste drie/vierde gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen daartoe heeft besloten.

#### **bestuur**

- 7.1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering vast te stellen aantal personen van ten minste drie personen.
- 7.2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
- 7.3. De leden van het bestuur worden door de algemene ledenvergadering gekozen uit de leden van de vereniging gekozen.
- Indien de leden door het bestuur zijn ingedeeld in secties, zoals bedoeld in artikel 3.4., wordt zo mogelijk uit iedere sectie één bestuurslid gekozen. Ieder lid kan zich voor iedere vacature kandidaat stellen.
- Zijn er voor een vacature meerdere kandidaten, dan kiest de algemene ledenvergadering uit deze kandidaten met gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
- Dit geldt eveneens indien zich slechts één kandidaat heeft aangemeld.
- Het bepaalde in artikel 17 lid 7 is op deze verkiezing van toepassing.
- 7.4. Ieder bestuurslid wordt voor een periode van drie jaar gekozen en is daarna onbeperkt herkiesbaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast.
- 7.5. Een bestuurslid dat wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
- 7.6. Indien in een vacature in het bestuur dient te worden voorzien, dient het bestuur een algemene ledenvergadering te beleggen ter voorziening in deze vacature binnen een maand na het ontstaan daarvan. In geval van enige vacature blijft het bestuur bevoegd.



### **einde bestuurslidmaatschap**

- 8.1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst.  
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 8.2. Een besluit tot schorsing of ontslag kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van twee/derde gedeelte van de stemmen, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal leden vertegenwoordigd of aanwezig is.
- 8.3. Is dit aantal leden niet aanwezig dan dient binnen een maand daarna, maar tenminste zeven dagen later een nieuwe vergadering te worden gehouden, waarin rechtsgeldig tot schorsing of ontslag kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de stemmen.
- 8.4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het einde van het lidmaatschap van de vereniging of door opzegging door het betreffende bestuurslid.

### **bestuursvergaderingen en besluitvorming bestuur**

- 9.1. Het bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts wanneer twee of meer bestuursleden dan wel de voorzitter dit nodig oordelen.
- 9.2. De oproeping voor de vergadering geschiedt schriftelijk door de secretaris of diens plaatsvervanger. De oproeping vermeldt de agenda met de te behandelen onderwerpen.
- 9.3. Niettemin kunnen ook buiten een bestuursvergadering door het bestuur geldige besluiten genomen worden, mits zulks geschiedt met algemene stemmen en geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
- 9.4. De besluitvorming van het bestuur geschiedt met inachtneming van een gewone meerderheid van stemmen, mits de meerderheid van de bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 9.5. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 9.6. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door

een door het bestuur aangestelde notulist notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld. Een besluit als in lid 3 van dit artikel bedoeld wordt door de secretaris schriftelijk vastgelegd en door de voorzitter en secretaris ondertekend.

- 9.7. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gegeven met betrekking tot de wijze van vergaderen van het bestuur.

#### **bestuurstaken**

- 10.1. Het bestuur is, behoudens de beperkingen volgens de statuten, belast met het besturen van de vereniging.
- 10.2. De taken van de individuele bestuursleden worden bij huishoudelijk reglement nader geregeld.
- 10.3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, behoeft het bestuur echter de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
- 10.4. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
- 10.5. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

#### **vertegenwoordiging**

- 11.1. De vereniging wordt, in en buiten rechte, vertegenwoordigd door:
- a. hetzij het bestuur gezamenlijk;
  - b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 11.2. De goedkeuring van de algemene ledenvergadering geldt niet voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging voor besluiten als bedoeld in artikel 10 lid 3.

#### **boekjaar, jaarverslag en verantwoording**

- 12.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar en wordt ook wel verenigingsjaar genoemd.
- 12.2. Het bestuur dient van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige





- aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 12.3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders.
  - 12.4. Na verloop van de in lid 3 van dit artikel genoemde termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
  - 12.5. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van twee of meer personen, die geen deel uitmaken van het bestuur. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording en brengt van haar bevindingen verslag uit aan de algemene ledenvergadering.
  - 12.6. De algemene ledenvergadering kan besluiten een en ander niet aan een commissie uit de leden op te dragen, doch aan een daartoe door de algemene ledenvergadering te benoemen deskundige, die van zijn bevindingen een verslag opmaakt, hetwelk aan de rekening en verantwoording wordt toegevoegd.
  - 12.7. Het bestuur is verplicht de hierboven bedoelde commissie of deskundige alle gewenste inlichtingen te verschaffen, de kas- en/of bank- en/of girorekeningen te laten controleren en inzage in alle boeken en bescheiden te verlenen.
  - 12.8. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
  - 12.9. Indien de goedkeuring wordt geweigerd, benoemt de algemene ledenvergadering een andere commissie bestaande uit ten minste drie leden, die een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheid als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen die door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

12.10. Het bestuur is verplicht de in leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde bescheiden alsmede de notulen van de algemene ledenvergaderingen en van de bestuursvergaderingen ten minste tien jaren te bewaren, behoudens verlenging van deze termijn krachtens het huishoudelijk reglement.

#### **algemene ledenvergaderingen**

13.1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe welke niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

13.2. Binnen zes maanden na afloop van ieder verenigingsjaar wordt, behoudens verlenging door de algemene ledenvergadering van deze termijn, een algemene vergadering gehouden, waarin aan de orde komen:

- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 12 met het verslag van de commissie of van de deskundige;
- b. de benoeming van de commissie als bedoeld in artikel 12 lid 5 of de aanwijzing van een deskundige als bedoeld in artikel 12 lid 6 voor het volgende verenigingsjaar;
- c. de voorziening in eventuele vacatures;
- d. andere voorstellen van het bestuur of van de leden, mits deze zijn opgenomen in de oproeping ter vergadering.

Het bestuur is verplicht alle voorstellen van leden, mits ontvangen ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering, op de agenda te plaatsen ter behandeling.

13.3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/derde gedeelte van de stemmen in de algemene ledenvergadering is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.

13.4. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dag- of weekblad.

De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

---

#### **oproeping**



- 14.1. De oproeping voor de algemene ledenvergaderingen geschiedt schriftelijk door het bestuur.
- 14.2. De oproeping vermeldt de agenda met de te behandelen onderwerpen. Niettemin kunnen in een algemene ledenvergadering, waarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn en mits zulks geschiedt met algemene stemmen, rechtsgeldige besluiten worden genomen over onderwerpen, welke niet in de oproeping zijn vermeld. Hetzelfde is van overeenkomstige toepassing als geen oproeping heeft plaats gehad of een oproeping niet op de voorgeschreven wijze met inachtneming van alle daarbij voorgeschreven formaliteiten mocht zijn geschied. Zijn alle leden in persoon aanwezig dan kan rechtsgeldig worden besloten met gewone meerderheid van stemmen ook al zijn de formaliteiten voor het oproepen en houden van een vergadering niet of niet alle in acht genomen, tenzij dit een besluit tot statutenwijziging of ontbinding van de vereniging of een opzegging van - of ontzetting uit - het lidmaatschap van de vereniging betreft.
- 14.3. Bij de oproeping dient een termijn van ten minste zeven werkdagen in acht te worden genomen, de dag van verzending van de oproeping en de dag van de algemene ledenvergadering niet meegerekend.

#### **stemrecht**

- 15.1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden.
- 15.2. Het bestuur of de algemene ledenvergadering beslist over de toelating van andere dan in het voorgaande lid bedoelde personen.
- 15.3. Ieder lid van de vereniging, dat niet is geschorst, heeft één stem.
- 15.4. Ieder lid kan zich schriftelijk door een ander lid laten vertegenwoordigen. De volmachten dienen vóór de aanvang van de vergadering bij het bestuur te zijn ingeleverd. Ieder lid kan als gemachtigde optreden van ten hoogste één ander lid.

#### **notulen**

- 16.1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger dan wel door een ander bestuurslid, terwijl bij gebreke daarvan de vergadering zelf in het voorzitterschap voorziet.
- 16.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen opgemaakt, die na vaststelling door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.

Wordt van het verhandelde een notarieel proces-verbaal opgemaakt dan wordt dit door de voorzitter van de vergadering ondertekend.

- 16.3. De notulen worden door het bestuur ter kennis van alle leden gebracht. De inhoud van de notulen dient op de volgende algemene ledenvergadering ter goedkeuring aan de leden te worden voorgelegd.

### **besluitvorming**

- 17.1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.

Hetzelfde is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de inhoud van een genomen besluit dat niet is vermeld in de schriftelijke oproeping ter vergadering.

- 17.2. Indien echter dadelijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid van dat oordeel wordt betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of - indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde - een stemgerechtigd lid zulks verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

- 17.3. Voor zover de Wet of deze statuten niet anders bepalen worden alle besluiten genomen met volstreckte meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.

- 17.4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

- 17.5. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of één van de stemgerechtigden een schriftelijke stemming gewenst acht. Schriftelijke stemmingsgeschieden door middel van ongetekende en gesloten stembriefjes.

- 17.6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

- 17.7. Bij stemmen over personen geldt de volgende regeling:

Wanneer iemand bij de eerste stemming geen volstreckte meerderheid verkregen heeft, wordt een tweede stemming gehouden. Wanneer ook dan geen volstreckte meerderheid van stemmen wordt verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Komen meer dan twee personen voor de her-



stemming in aanmerking, dan beslist het lot welke twee personen in de herstemming zullen worden opgenomen, respectievelijk wie met de persoon, op wie het hoogste aantal stemmen is uitgebracht, in de herstemming zal worden opgenomen. Degene, die bij de herstemming de meeste stemmen krijgt, is gekozen. Staken alsdan de stemmen, dan beslist het lot.

- 17.8. Doet zich bij een stemming een geval voor waaromtrent niet in deze statuten is voorzien, dan beslist dienaangaande de voorzitter. Deze verricht ook alle lotingen.

### **statutenwijziging**

- 18.1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering, welke daartoe is opgeroepen met de uitdrukkelijke mededeling, dat in de te houden vergadering voorstellen tot wijziging van de statuten aan de orde zullen komen.
- 18.2. De oproeping voor een algemene ledenvergadering, waarin voorstellen tot wijziging van de statuten aan de orde zullen komen, behelst de tekst van de voorgestelde wijzigingen, terwijl voorts door het bestuur de tekst van de voorgestelde wijzigingen ten minste tien dagen voor het houden van bedoelde vergadering voor alle leden ter inzage ligt op een daartoe geëigende voor de leden toegankelijke en bekend gemaakte plaats.
- 18.3. In de hierboven bedoelde oproeping wordt hiervan melding gemaakt.
- 18.4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen in een algemene ledenvergadering, waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig is.
- 18.5. Indien op een algemene ledenvergadering, waarin voorstellen tot wijziging van de statuten aan de orde komen, niet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is dan wordt binnen één maand na deze eerste vergadering, maar tenminste zeven dagen later een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de voorafgaande vergadering aan de orde is gesteld, kan worden gestemd en derhalve tot statutenwijziging rechtsgeldig kan worden besloten, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits een en ander geschiedt met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen.
- 18.6. Het bepaalde in de eerste vijf leden van dit artikel is niet van toepassing, in-

dien in de algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

- 18.7. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats heeft.

### **ontbinding**

- 19.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering.
- 19.2. Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is artikel 18 lid 1 tot en met 6 van overeenkomstige toepassing.
- 19.3. Indien tot ontbinding van de vereniging wordt besloten treedt het bestuur als vereffenaar op, tenzij in het besluit tot ontbinding in andere zin wordt besloten. Tijdens de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 19.4. Een eventueel batig saldo na vereffening van de vereniging zal worden aangewend voor een doel aanverwant aan het doel van de vereniging.
- 19.5. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

### **reglementen**

- 20.1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement en andere reglementen vaststellen en wijzigen. Ook het bestuur kan reglementen vaststellen.
- 20.2. Het huishoudelijk reglement en andere reglementen mogen niet in strijd zijn met de statuten.

### **slotbepaling**

- 21.1. In geval van geschil over de betekenis van enig artikel in de statuten beslist het bestuur, behoudens beroep op de algemene ledenvergadering.
- 21.2. Op de algemene ledenvergadering genomen besluiten kunnen pas op de eerstvolgende algemene ledenvergadering opnieuw in stemming worden gebracht.

### **eerste bestuur**

Na aldus de statuten van de vereniging te hebben vastgesteld verklaarden de



comparanten dat als leden van het bestuur zullen optreden: \_\_\_\_\_  
als voorzitter: voornoemde heer Hermanus Johannes Vonk; \_\_\_\_\_  
als penningmeester: de heer Bram Wim Schrijver, geboren in Arnhem op vijf en  
twintig januari negentienhonderd zes en vijftig, wonende  
Jacob Catslaan 39, 3818 WJ te Amersfoort; \_\_\_\_\_  
bestuurslid: de heer Tom Karst van der Meulen, geboren in 's-  
Gravenhage op twaalf november negentienhonderd zes-  
tig, wonende Huningaweg 25, 9682 PA te Oostwold; \_\_\_\_\_  
bestuurslid: voornoemde heer Willem Sander Starreveld; \_\_\_\_\_  
bestuurslid: de heer Theodorus Sybrandus van der Haring, geboren in  
Haarlem op elf september negentienhonderd een en vijf-  
tig, wonende Kanaal B ZZ 5, 7881 NB te Emmercompas-  
cuum. \_\_\_\_\_

**slot van de akte** \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_  
Deze akte is verleden in Haarlem op de datum die in het begin van deze akte is  
vermeld. \_\_\_\_\_  
Nadat ik de inhoud van deze akte met de verschenen personen heb besproken en  
heb toegelicht en hen heb gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte  
voortvloeien, hebben zij verklaard tijdig van de inhoud en strekking van deze akte  
te hebben kennisgenomen zodat volledige voorlezing achterwege kan blijven.  
Daarna is deze akte na gedeeltelijke voorlezing door de verschenen personen en  
mij ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening)

**VOOR AFSCHRIFT**



